ETICKÝ KÓDEX

PHOENIX group

18-2-3-89
1883645 SH
43-18-2-3-86
43-18-2-3-83
43-18-2-4-87
43-18-2-4-84

Obsah

1. Úvod 4

2. Správna distribučná prax 6

3. Zákazníci, dodávatelia a konkurenti spoločnosti PHOENIX

3.1 Férová súťaž a prevencia korupcie a podplácania 7

3.2 Konflikty záujmov 7

3.3 Princíp štyroch očí 8

4. Pracovné prostredie

4.1 Spolupráca so zástupcami zamestnancov 9

4.2 Rovnosť šancí 9

4.3 Zákaz obťažovania a násilia 9

4.4 Zdravie a bezpečnosť 9

4.5 Alkohol a drogy 9

5. Informačná bezpečnosť

5.1 Zaobchádzanie s informáciami a ochranou údajov 10

5.2 Majetkové hodnoty a dôverné informácie 10

5.3 Ochrana duševného vlastníctva 11

5.4 Bezpečnosť e-mailov, počítačov a sietí 11

6. Spoločenské povinnosti a komunikácia s médiami

6.1 Ochrana životného prostredia 12

6.2 Externá komunikácia 12

6.3 Sociálne médiá 13

7. Hlásenia o porušeniach Etického Kódexu 15

1. Úvod

Skupina PHOENIX group ako jeden z najvýznamnejších obchodníkov s farmaceutickými produktmi v Európe prispieva rozhodujúcou mierou k zdravotnej starostlivosti a má pritom plnú dôveru svojich obchodných partnerov. Toto dobré meno je výsledkom dlhoročnej práce všetkých našich zamestnancov[1] a základným kameňom nášho úspechu. Osobný postoj každého jedného zamestnanca, ktorý sa prejavuje v jeho každodennom konaní, a spôsob, akým je spoločnosť vedená, sú preto nesmierne dôležité.

Skupina PHOENIX group dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy a zaväzuje sa, že vo všetkých členských krajinách bude dodržiavať platné pracovnoprávne ako i ostatné právne predpisy. PHOENIX group rešpektuje zásady slobodného vyjadrovania názorov, práva na informácie, nezávislosti médií a ochrany osobnosti. Etický Kódex stanovuje štandardy pre všetkých zamestnancov, ktorí sú zamestnaní v niektorej členskej spoločnosti skupiny PHOENIX group.

Etický Kódex vytvára základný rámec pre konanie zabezpečujúce pozitívne a eticky správne spolužitie.

Z rôznych dôvodov sa niekedy môže zdať, že konať správne je ťažké. Napriek tomu je bezpodmienečne potrebné, aby Etický Kódex dodržiavali všetci zamestnanci. Takto sa zabezpečí, že PHOENIX group bude aj naďalej rešpektovaný všetkými obchodnými partnermi.

1) Pojem zamestnanci sa používa ako zastrešujúci pojem a označuje zamestnancov ženského i mužského pohlavia.

Definície

Pokiaľ z kontextu nevyplýva niečo iné, majú pojmy v Etickom Kódexe nasledujúci význam:

- **PHOENIX resp. PHOENIX group:** PHOENIX Pharmahandel GmbH & Co KG, ako aj všetky priame a nepriame dcérske spoločnosti.
- **Zamestnanci:** Predstavenstvá členských spoločností, vedúci zamestnanci a zamestnanci PHOENIX group.

Aké etické pravidlá platia pre zamestnancov PHOENIX group?

Vyzývame všetkých zamestnancov, nezávisle od ich pozície v spoločnosti, aby dodržiavali Etický Kódex a zabezpečili, aby rovnako v súlade s ním konali aj im podriadení zamestnanci. PHOENIX zabezpečí, aby boli zamestnanci informovaní o obsahu a význame tohto Etického Kódexu, ako aj o obsahu všetkých zákonov a interných predpisov, ktoré sú relevantné pre ich oblasť činnosti.

V súlade so smernicami vedenia skupiny PHOENIX group, ktoré definujú princípy dobrého vedenia a spolupráce, plnia vedúci zamestnanci pri uplatňovaní Etického Kódexu vo svojej každodennej práci vzorovú funkciu.

Od všetkých zamestnancov sa očakáva, že svoje úlohy budú plniť profesionálne a pritom budú chrániť dobré meno a povesť skupiny PHOENIX group. K zákazníkom, dodávateľom a kolegom je nutné vždy pristupovať úctou a rešpektom. Je nutné vyhnúť sa správaniu, ktoré vedie k protiprávnemu konaniu, škodí dobrej povesti spoločnosti PHOENIX alebo by mohlo vyvolať potenciálny konflikt záujmov.

Od všetkých zamestnancov sa vyžaduje, aby v pracovnom i súkromnom prostredí dbali na to, aby ich vystupovanie a názory vyjadrované na verejnosti neškodili povesti spoločnosti PHOENIX. Pri vyjadrovaní svojich súkromných názorov by sa preto nemala prejavovať súvislosť s vlastnou pozíciou alebo činnosťou v spoločnosti.

Predmetný Etický Kódex nemôže obsahovo zahrnúť všetky potenciálne témy. Vnútorné zodpovedanie niekoľkých jednoduchých otázok však môže výrazne napomôcť pri správnom posúdení vzniknutej situácie:

- Je to po zákonnej a etickej stránke správne?
- Môžem to vysvetliť mojej rodine a mojim priateľom?
- Aké by boli následky zverejnenia situácie v médiách?

Od zamestnancov, ktorí si nie sú istí, ako majú konkrétnu situáciu ohodnotiť, sa vyžaduje, aby si predtým, ako podniknú ďalšie kroky, vyžiadali radu od svojho nadriadeného, predstavenstva spoločnosti, Komisie pre súlad s právnymi predpismi alebo u Compliance manažéra spoločnosti.

Od všetkých zamestnancov sa zároveň vyžaduje, aby v prípade, že budú svedkami porušenia povinností stanovených Etickým Kódexom predmetné porušenie bez zbytočného odkladu nahlásili.

Porušenie Etického Kódexu môže mať pre zamestnanca závažné dôsledky počnúc disciplinárnym konaním, vrátene výpovede zo zamestnania. To isté platí pre zamestnancov, ktorí sa svojim kolegom, ktorí nahlásili podozrenie z porušovania zákonov alebo Etického Kódexu, vyhrážajú alebo sa na takomto konaní podieľajú.

2. Správna distribučná prax

Spoločnosť PHOENIX group sa zaviazala, že pri obchodovaní s farmaceutickými produktmi zabezpečí vysoké štandardy kvality. Všetky členské spoločnosti skupiny PHOENIX group sú zároveň prísne viazané zásadami a smernicami správnej distribučnej praxe vo forme, v akej boli zverejnené Komisiou EÚ (Good Distribution Practice, GDP), ako aj prostredníctvom príslušnej vnútroštátnej legislatívy. Všetky členské spoločnosti PHOENIX group sú povinné zaviesť primerané systémy kvality, aby sa zabezpečilo adekvátne skladovanie, manipulácia a dodávanie zdravotníckych produktov v súlade so zákonom.

3. Zákazníci, dodávatelia a konkurenti spoločnosti PHOENIX

3.1 Férová súťaž a prevencia korupcie a podplácania

Na zabezpečenie férovej súťaže sa smú využívať výhradne legitímne zákonné prostriedky. Skupina PHOENIX group a jej členské spoločnosti sa pri tejto činnosti riadia ako vnútroštátnymi právnymi predpismi, tak i príslušnými smernicami EÚ o hospodárskej súťaži. Všetci zamestnanci sú povinní tieto v plnom rozsahu dodržiavať.

Zamestnanci nesmú uvádzať falošné tvrdenia o konkurencii a na verejnosti by sa nemali o aktivitách, produktoch alebo službách konkurenta vyjadrovať znevažujúco. Okrem toho je zakázané protizákonne scudzovať alebo inak zneužívať obchodné tajomstvá konkurentov.

Všetky informácie zozbierané o konkurencii smú pochádzať iba z legitímnych a verejných zdrojov (napr. webové stránky, materiály zo seminárov, IMS). Pri informáciách o konkurencii by okrem iného mali byť uvedené odkazy na zdroj.

PHOENIX sa zaväzuje k prevencii, odstrašovaniu a odhaľovaniu ilegálne získaných majetkových hodnôt, ako aj všetkých ostatných korupčných obchodných praktík, ako napríklad zdanlivých obchodov.

Ponúkanie a prijímanie pozvaní alebo darov je prijateľné, pokiaľ k nim dochádza iba ojedinele, tieto nie sú neobvyklé a sú obchodnému vzťahu primerané a neprekračujú stanovené lokálne hodnotové limity. Ďalšie predpisy, týkajúce s zaobchádzania s darmi a inými stimulmi ako zájazdy, ubytovanie, pohostenie, pozvania a dary, ako aj špecifikácia lokálnych hodnotových limitov sa sú predmetom úpravy Protikorupčného kódexu skupiny PHOENIX group.

3.2 Konflikty záujmov

Zamestnanci musia vždy konať v najlepšom záujme spoločnosti PHOENIX a nesmú sa z obchodných činností pokúsiť získať pre

seba osobné výhody. Aby sa zabránilo konfliktu záujmov, zamestnanci nesmú vlastniť významné obchodné podiely dodávateľov, zákazníkov či konkurentov.

Konflikt záujmov vzniká vďaka osobným, finančným alebo iným relevantným záujmom zamestnancov, ktoré môžu viesť k rozhodnutiam alebo obchodným úkonom, ktoré nezodpovedajú záujmom skupiny PHOENIX group, ako aj vďaka situáciám, v ktorých zamestnanci na základe svojej pozície v spoločnosti získavajú osobné výhody.

Predtým, ako zamestnanec pokročí v akejkoľvek obchodnej záležitosti, je nevyhnutné bez zbytočného odkladu oznámiť všetky potenciálne konflikty záujmov a tieto odstrániť.

3.3 Princíp štyroch očí

Právne záväzné zmluvné dojednania ako zmluvy s tretími subjektmi a pracovné zmluvy, ktoré sa uzatvárajú v mene spoločnosti, nesmú byť podpisované iba jedným zamestnancom. Dohody musia byť vypracované písomne a podpisované vždy aspoň dvoma zamestnancami, ktoré sú na tento úkon oprávnené.

4. Pracovné prostredie

4.1 Spolupráca so zájmovými zástupcami zamestnancov

PHOENIX konštruktívne podporuje spoluprácu s podnikovými záujmovými zástupcami zamestnancov a odbormi a usiluje sa o férové vyváženie záujmov. I v sporných výmenách názorov zostáva primárnym cieľom trvalé zachovanie fungujúcej a konštruktívnej spolupráce.

4.2 Rovnosť šancí

PHOENIX plne rešpektuje zásady rovnosti šancí a vzájomného uznávania medzi všetkými zamestnancami. Ku každému zamestnancovi sa pristupuje rovnako a budú mu poskytnuté rovnaké možnosti vo všetkých vzniknutých situáciách v rámci pracovného pomeru. Toto sa uskutočňuje striktne bez ohľadu na pohlavie, vek, náboženstvo, rasu, farbu kože, sexuálnu orientáciu, etnický pôvod, respektíve krajinu pôvodu alebo zdravotné postihnutie.

4.3 Zákaz obťažovania a násilia

Od všetkých zamestnancov sa očakáva, že sa k sebe budú správať s úctou a vzájomným rešpektom. Všetky formy obťažovania ako urážlivé poznámky, nežiadúce sexuálne obťažovanie alebo iné verbálne vyjadrenia, zobrazenia alebo fyzické správanie, ktoré vytvárajú zastrašujúce, nepriateľské alebo neslušné pracovné prostredie nie sú v spoločnosti PHOENIX tolerované a budú prísne sankcionované. Ku kolegom, zákazníkom, dodávateľom, personálu externých spoločností a prechodne zamestnaným zamestnancom, ako aj iným osobám, ktoré spolupracujú so spoločnosťou PHOENIX pristupujú zamestnanci s úctou a vzájomným rešpektom. Použitie verbálneho alebo fyzického násilia je zakázané.

4.4 Zdravie a bezpečnosť

Spoločnosť PHOENIX chráni zdravie a bezpečnosť všetkých zamestnancov, návštevníkov a iných prevádzkovými postupmi dotknutých osôb. Všetky členské spoločnosti skupiny PHOENIX group sú povinné dodržiavať platné právne predpisy, okrem iného i predpisy týkajúce sa ochrany životného prostredia a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zdravé a bezpečné prevádzkové postupy slúžia na prevenciu pred chorobami a pracovnými úrazmi a podporujú pocit pohody na pracovisku.

Všetci zamestnanci by mali byť oboznámení s platnými právnymi predpismi na úseku ochrany životného prostredia, ako aj predpismi na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Všetky členské spoločnosti PHOENIX group sú povinné zaviesť primerané opatrenia na zlepšenie zdravia a bezpečnosti na pracovisku.

4.5 Alkohol a drogy

Požívanie drog a alkoholických nápojov v rámci pracovnej činnosti alebo bezprostredne pred ňou je zakázané. Akékoľvek takéto požitie drog, alkoholu alebo liekov môže mať negatívny vplyv na bezpečnosť a pohodu zamestnancov a obchodných partnerov spoločnosti PHOENIX môže škodiť dobrej povesti spoločnosti alebo negatívne ovplyvniť prevádzkové postupy v spoločnosti. Symbolické požitie alkoholu je dovolené pri zvláštnych príležitostiach (napr. oslavy), ak to vopred povolil vedúci úseku respektíve oddelenia.

5. Informačná bezpečnosť

5.1 Zaobchádzanie s informáciami a ochrana osobných údajov

Spoločnosť PHOENIX nespracováva, nezbiera, nepoužíva, ani neukladá osobné údaje mimo legitímny a vopred vymedzený účel.

Pokiaľ sú osobné údaje (meno, súkromná adresa atď.) spracúvané, sú jednotliví zamestnanci povinní chrániť tieto osobné údaje v zmysle osobitnej Bezpečnostnej smernice o ochrane osobných údajov ako aj všeobecne záväzných právnych predpisov.

5.2 Majetkové hodnoty a dôverné informácie

Hmotné a nehmotné majetkové hodnoty, ako aj dôverné informácie o spoločnosti PHOENIX. sa smú využívať výlučne na dosiahnutie cieľov spoločnosti a musia byť vždy dôkladne chránené. Akékoľvek použitie dôvernej informácie o spoločnosti PHOENIX na iné obchodné záležitosti alebo osobné účely je prísne zakázané. Všetky majetkové hodnoty spoločnosti sa pri ukončení pracovného pomeru musia vrátiť spoločnosti PHOENIX.. Povinnosť chrániť dôverné informácie o spoločnosti PHOENIX zostáva v platnosti aj po odchode zamestnanca zo spoločnosti.

Zamestnanci nesmú za žiadnych okolností dôverné informácie oznamovať tretím stranám bez toho, aby vopred získali povolenie predstavenstva spoločnosti a zároveň aby s takýmto subjektom uzavreli dohodu o zachovaní dôverných informácií a mlčanlivosti. So všetkými tretími stranami, ktoré počas styku so spoločnosťou PHOENIX môžu získať dôverné informácie, je potrebné uzavrieť dohodu o zachovaní dôverných informácií mlčanlivosti. Toto platí okrem iného pre poradcov, finančné inštitúcie, externých advokátov, ako aj agentúry pre styk s verejnosťou a reklamné agentúry. Predlohy pre takéto dohody sú dostupné na Právnom oddelení. Dôverné informácie sa nikdy nesmú prejednávať na verejných miestach, na internete (napr. Facebook) alebo na iných miestach, ktoré tretím stranám umožňujú nebadané získanie vedomostí o nich.

Za dôverné sa považujú všetky informácie, ktoré nie sú verejne dostupné a ktoré pre spoločnosť PHOENIX predstavujú určitú hodnotu a spoločnosť ich zároveň za dôverné informácie i patrične označuje. Môže sa jednať o písomné, elektronické alebo iné formy informácií. Sem patria napríklad:

- Podrobnosti o obchodných vzťahoch a zmluvách spoločnosti PHOENIX
- Údaje o obrate a iné finančné informácie
- Marketingové plány a stratégie
- Záznamy o zákazníkoch, zamestnancoch a pacientoch
- Zoznamy dodávateľov
- Organizačné štruktúry
- Platobné údaje
- Údaje o obratoch dodávateľov
- Podrobné informácie o ochrane sídla pobočky
- Zoznamy kontaktov, telefónne zoznamy

5.3 Ochrana duševného vlastníctva

Spoločnosť PHOENIX rešpektuje a chráni práva duševného vlastníctva ako autorské práva, patenty alebo značky a rovnakú ochranu požaduje i vo vzťahu k jej právam duševného vlastníctva. Vynálezy a zamestnanecké diela, ktoré vzniknú v rámci pracovnej činnosti a počas pracovného pomeru so spoločnosťou PHOENIX patria spoločnosti. Zamestnanci sú zároveň povinní dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy na úseku ochrany práv duševného vlastníctva.

5.4 Bezpečnosť e-mailov, počítačov a sietí

V súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi sa elektronická komunikácia cez IT systémy spoločnosti PHOENIX nepokladá za súkromnú. IT systémy spoločnosti by sa mali používať na súkromné účely len vo veľmi obmedzenom rozsahu a so zohľadnením platných štandardov IT bezpečnosti.

Prostredníctvom IT a komunikačných systémov poskytnutých spoločnosťou PHOENIX (napr. smartfóny) sa nesmie sťahovať ani šíriť žiadna urážlivá komunikácia ani súbory, ktoré takúto komunikáciu obsahujú. Sem patria napríklad pornografické, obscénne, vulgárne, politicky radikálne, zločinecké alebo iným spôsobom diskriminujúce alebo obťažujúce obsahy. Okrem toho je zakázané využívanie nedôveryhodných webových stránok. V prípade pochybností sa zamestnancom odporúča kontaktovať IT oddelenie. Ďalej je zakázané nedovolené šírenie materiálov chránených autorskými právami alebo licenciou ako počítačový softvér. Okrem toho sa bez výslovného povolenia nesmú posielať žiadne obežníkové ani prosebné listy.

Je dôležité, aby boli prístupové dáta do sietí spoločnosti PHOENIX ako užívateľské mená a heslá, bezpečnostné kódy a kódy pre vstup do budovy vždy starostlivo uchovávané. Zariadenia spoločnosti PHOENIX ako napríklad laptopy a mobilné telefóny, sa nesmú požičiavať osobám mimo spoločnosti PHOENIX. Všetky potenciálne komplikácie súvisiace s bezpečnosťou e-mailov, počítačov a sietí sú zamestnanci povinní nahlásiť IT oddeleniu. Zamestnanci sú zároveň povinní dodržiavať všetky IT štandardy spoločnosti.

6. Spoločenské povinnosti a komunikácia s médiami

6.1 Ochrana životného prostredia

Spoločnosť PHOENIX sa zaväzuje k obchodnému vedeniu spoločnosti v duchu trvalo udržateľného rozvoja. Okrem toho sa spoločnosť PHOENIX zaviazala k zodpovednému a ohľaduplnému zaobchádzaniu so životným prostredím. Tieto princípy majú na všetkých organizačných úrovniach v rámci spoločnosti vysokú prioritu.

Je nesmierne dôležité, aby sa dodržiavali všetky platné právne predpisy týkajúce sa ochrany životného prostredia. Zodpovedné zaobchádzanie so životným prostredím by malo byť súčasťou všetkých obchodných procesov, plánovania a rozhodovania. Od všetkých zamestnancov sa očakáva, že svoje každodenné pracovné úlohy budú vykonávať ekologickým spôsobom.

6.2 Komunikácia s médiami

Cielená externá komunikácia je súčasťou obchodnej stratégie spoločnosti PHOENIX. Pre dobrú povesť spoločnosti je obzvlášť dôležité, aby informácie vydané spoločnosťou PHOENIX boli správne a jednotné, a aby vyšli včas.

Lokálne predstavenstvo spoločnosti alebo zamestnanec zodpovedný za komunikáciu s médiami musí všetky skutočnosti, ktoré by mohli poškodiť dobré meno skupiny PHOENIX group, bezodkladne nahlásiť pracovisku Corporate communications department. Všetky členské spoločnosti skupiny PHOENIX group sú povinné spracovať krízový plán komunikácie, ktorý sa priebežne aktualizuje.

Informácie o obchodných výsledkoch, hospodárnosti obchodnej činnosti alebo interných predpisoch spoločnosti je oprávnené oznamovať výlučne predstavenstvo spoločnosti, zamestnanec zodpovedný za komunikáciu s médiami alebo splnomocnení zástupcovia. Všetky členské spoločnosti skupiny PHOENIX group sú zároveň povinné zabezpečiť zodpovedajúce metódy postupu.

Pokiaľ budú na niektorého zamestnanca adresované otázky z médií alebo iných externých organizácií, musí ich bezodkladne postúpiť predstavenstvu spoločnosti, zamestnancovi zodpovednému za komunikáciu s médiami alebo pracovisku corporate communications department. Sem patria žiadosti o interview alebo iné žiadosti médií (televízia/rádio, noviny, časopisy regionálne/celoštátne ako aj odborné médiá a internetové platformy).

Externé prednáškové angažmány si vyžadujú predchádzajúci súhlas lokálneho predstavenstva spoločnosti. Otázky tlače týkajúce sa stratégie, interných predpisov, ako aj finančných informácií skupiny PHOENIX group, sa musia postúpiť pracovisku Group Communications:
group.communications@phoenixgroup.eu.

6.3 Sociálne siete

Zamestnanci nesmú zverejňovať žiadne znevažujúce vyjadrenia týkajúce sa zamestnancov, obchodných partnerov ako i jednotlivých akcionárov spoločnosti na webových stránkach sociálnych sietí. Za webové stránky sociálnych sietí sa považujú komunikačné platformy ako Facebook, Twitter, YouTube, Wikipedia či blogy.

Patria sem vyhrážky a urážky, zverejnenie neúctivých materiálov (napr. fotografií), tvrdenie falošných skutočností a vyjadrenia, ktoré vážne ohrozujú pokojnú atmosféru v spoločnosti a ktoré robia ďalšiu spoluprácu nemožnou.

SCS01
47
47

7. Hlásenia o porušeniach Etického Kódexu

Spoločnosť PHOENIX sa bude dôsledne zaoberať každým hlásením porušenia Etického Kódexu a dôsledne zabezpečí, aby ohlasujúci zamestnanec nebol žiadnym spôsobom diskriminovaný. Každé hlásenie bude podrobne preskúmané. Pokiaľ ohlasujúci zamestnanec konal v dobrom úmysle, jeho podozrenie sa však nepotvrdí, nemusí sa obávať žiadnych negatívnych konzekvencií. Akákoľvek forma negatívnych vyjadrení voči zamestnancom, ktorí nahlásili porušenie kódexu, sa bude považovať za závažné porušenie Etického Kódexu. Ak je zamestnanec sám zapojený do porušenia Etického Kódexu, môže včasné nahlásenie a spolupráca pri úplnom objasnení a obmedzení škôd zmierniť prislúchajúce právne dôsledky.

S hlásením o porušení ustanovení interných predpisov spoločnosti sa zamestnanci môžu s dôverou obrátiť na lokálneho Compliance manažéra spoločnosti PHOENIX. Je však na rozhodnutí každého jednotlivého zamestnanca, či sa obráti priamo na Compliance manažéra skupiny PHOENIX group, ak má pochybnosti ohľadne oznámenia tejto záležitosti priamo v spoločnosti. Správy pre skupinového Compliance manažéra sa môžu zasielať dôverne a/alebo anonymne na e-mailovú adresu **compliance@phoenixgroup.eu** alebo poštou na nasledujúcu adresu:

Osobne/dôverné

PHOENIX Pharmahandel GmbH & Co KG
Group Compliance Manager
Pfingstweidstraße 10–12
D-68199 Mannheim

Telefonicky je celokoncernový Compliance Manager dosiahnuteľný na +49 621 / 8505 8519.

Systém oznamovania podozrení z porušovania pravidiel

Skupina PHOENIX group uviedla do prevádzky systém oznamovania podozrení z porušovania pravidiel založený na webovej platforme. Tento systém Vám umožňuje klásť otázky, ako aj oznamovať podozrenie z porušenia pravidiel úplne anonymne. Predmetná platforma je prevádzkovaná externým poskytovateľom služieb. Vaša totožnosť preto nemôže byť nijakým spôsobom dohľadaná, pokiaľ si to Vy sami neželáte.

Systém oznamovania podozrení z porušovania pravidiel je Vám nepretržite k dispozícii na internetovej adrese:
https://phoenixgroup.integrityplatform.org

PHOENIX group
PHOENIX group
PHOENIX group